**项目编号：南基（材）2018-035**

南京大学仙林校区校园景观改造提升工程PPR管及管件采购项目

询价通知书

**南京大学基本建设处**

**2018年10月26日**

**一、项目概况**

1、项目编号：南基（材）2018-035

2、项目名称：仙林校区校园景观改造提升工程PPR管及管件采购

3、采购内容：PPR管600米及管件一批

4、项目预算：6万元

**二、响应人资格要求**

1、具备《中化人民共和国政府采购法》第二十二条规定的必须具备的如下条件：具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内（从2015年10月26日至今），在经营活动中没有重大违法记录。

2、响应人不得有下列行为

①有违反法律、法规行为，依法被取消投标资格且期限未满的；

②因为招投标活动中有违法违规和不良行为，被有关招投标行政监督部门公示且公示期限未满的；

③处于被责令停业或者财产被接管冻结和破产状态；

④企业有因骗取中标或者严重违约以及发生重大工程质量、安全生产事故等问题，被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的。

⑤2015年10月26日起至今被国家财政部指定的信用记录查询渠道（“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行主体、重大税收违法案件当事主体、政府采购严重违法失信行为当事主体等严重失信记录名单的。

3、具有本次采购货物的供货及售后服务能力（以营业执照经营范围所载为准）。

4、法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，都不得同时报价，否则取消其报价资格。

5、本项目不接受联合体报价。

**三、询价采购项目内容及具体要求**

1、技术要求：

（1）管材内外表面光滑、平整，无凹陷、气泡和其他影响性能的表面缺陷，无可见杂质。管材端面应切割平整并与轴线垂直。

（2）管件应与管材无明显色差，管件表面应光滑、平整，不允许有裂纹、气泡、脱皮和明显的杂质、严重的缩形及色泽不匀、分解变色等缺陷。

（3）管材和管件的物理性能必须达到国家标准或行业标准，物理力学性能包括：相对密度、拉伸强度、纵向回缩率等性能。

（4）管件承口应符合国家标准，壁厚不小于同规格管材的壁厚。

（5）管材和管件必须为同一品牌的配套产品（响应文件中不允许出现两个及以上品牌），管材和管件公差配合良好。

（6）管材的强度和严密性必须满足工程的使用要求。

（7）管材和管件的卫生性能指标必须达到国家标准，并出具卫生检验部门的检验证书和认证证书。

（8）其他未尽要求应符合现行国家规范、地方标准、技术规程的技术要求，满足建筑设计要求，满足相关行业标准。

2、商务要求

（1）交货时间：2018年11月，根据本工程实际进度要求供货。

（2）交货地点：南京大学仙林校区校园景观改造提升工程工地，按采购人要求运到指定位置。

（3）质量保证期：通过验收后24个月。

（4）响应服务：质保期内全天24小时响应服务。

（5）售后服务：质量保证期内如因产品质量出现问题，成交供应商应负责免费维修、调换，并承担由此给采购人造成的全部损失；质量保证期满后，成交供应商仍需提供长期售后服务。

**四、响应报价**

1、响应文件综合单价的报价为一次性报价，价格一经报出，即不再变动。

2、报价为人民币报价。综合单价为工地交货价，包含材料费、制作费、包装费、运输费、保险费、装卸费、利润、税金和售后质保期内维保等全部费用，一次性包干。

3、本询价通知书提供的数量为暂定量，数量随工程需要做调整，以实际供应数量确定，单价不变。

**五、付款方式**

1、无预付款。

2、货物到达采购人指定地点，经材供应科组织工程科、工程监理及跟踪审计共同验收合格后（必要时抽样送检），卖方按照送货清单、询价通知书及合同的相关条款填写《南京大学仙林校区基建工程甲供材料（设备）调拨单》及《南京大学基建工程款支付申请单》并办理相关审批手续后，一次性付清全部货款。

**六、响应文件组成及要求**

1、响应文件包含下述材料

（1）响应函（文件格式1）；

（2）法定代表人资格证明书（文件格式2）；

（3）法人授权委托书（文件格式3）；

（4）营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一（复印件加盖公章）；

（5）诚信声明（文件格式4）；

（6）报价一览表（文件格式5）；

（7）技术、商务偏离表（文件格式6）；

（8）相关认定证书、产品合格证、试验报告、检测报告等复印件；

（9）产品样本资料及技术规格书（如有）；

（10）响应人认为有必要提交的其他资料；

（11）样品（单独提供）：响应人须提供能代表管材、管件质量的样品（De110），成交供应商的样品须封存并作为验收的重要依据。

2、响应文件格式要求

（1）响应文件一式三份，其中正本一份，副本二份，必须在封面注明“正本”、“副本”字样。响应文件副本应与正本一致，如出现不一致的情况以正本为准。

（2）响应文件须用文件袋密封，文件袋的封口处和接缝处应骑缝加盖响应人公章。文件袋上注明询价采购项目名称、响应人名称及“不准提前启封”字样，并加盖响应人公章。

（3）响应文件应按前述顺序编制和装订，询价通知书有格式规定的按格式填写，无格式要求的自定格式，但需风格一致。

3、响应文件的递交（开标）时间和地点

（1）响应文件递交及开标时间：2018年10月29日上午10:15时（北京时间）。

（2）响应文件递交及开标地点：南京大学仙林校区综合楼四楼基建处会议室。

（3）响应文件送达方式：直接送达纸质件材料，不接受邮寄等其他送达方式。

（4）响应文件必须按询价通知书规定的时间及地点送达，逾期或不符合密封要求的响应文件恕不接受。

**七、评审原则**

1、评审的组织和依据

（1）南京大学基建处负责组建三人以上单数的询价小组。

（2）询价小组秉持客观、公正的原则，对响应文件进行系统地比较和评审。

（3）现行相关法律、行政法规，部门规章、地方法规、《基本建设处限额以下采购管理暂行办法》及本询价文件，是评审的依据。

2、有下列情形之一的，响应文件无效：

（1）响应人资格条件不符合询价通知书要求的；

（2）响应文件与国家现行法律法规相违背的；

（3）响应文件不按询价通知书规定的格式和内容填写的；

（4）响应文件不按询价通知书的规定密封、签字、盖章的；

（5）响应报价超出项目预算或明显低于成本价并无法做出有效说明的；

（6）响应人未提供样品的；

（6）技术要求未响应采购需求或不能满足采购需求的；

（7）商务条件未响应采购需求或低于采购需求的；

（8）响应文件有采购人无法接受的条件的；

（9）法定代表人或其授权代表未参加报价会议的；

（10）其它导致响应文件无效的情形。

3、评审办法

（1）资格审查：依据法律法规和询价通知书的规定，对供应商的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备资格。

（2）响应审查：依据询价通知书的规定，对货物质量、服务等方面进行审查，以确定供应商是否实质性响应询价通知书的要求。

（3）询价小组依照询价通知书相关规定，按满足资格条件、实质性响应询价通知书要求、质量和服务相等且报价最低的原则，按照价格由低到高的顺序确定三个成交候选人。

（4）在技术要求和商务条件满足采购要求的前提下，报价低的成交候选人排名在前。报价相同的前提下，技术要求和商务条件更有利于采购人的成交候选人排名在前。

（5）正序排名第一的成交候选人应确定为成交供应商。成交供应商的报价是成交价格。

（6）成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，采购人可按成交排序确定后一位成交候选人为成交供应商。

（7）采购人对响应人不负未成交原因的解释义务。

**八、合同签订**

1、签订合同的依据和要求

（1）询价通知书、成交供应商的响应文件及有效承诺文件等，是签订合同的依据。

（2）采购人与成交供应商应当在中标结果公示(无异议)后30天内，按照询价通知书、成交供应商的响应文件及有效承诺等文件的主要内容，与基建处签订采购合同。

2、验收标准

（1）成交供应商供货时必须随车同时提供出厂合格证明等相关资料。

（2）成交供应商提供的货物未达到询价通知书采购要求，且对采购人造成损失的，成交供应商承担一切责任，并赔偿由此给采购人造成的一切损失。

（3）货物到现场后，由采购人根据工程需要随时抽取送检。如抽检不合格，供方必须无条件退换并承担相应的检测费用以及因此给采购人造成的一切损失；因供货延误造成采购人损失的，每延误一天，按延误部分价款的2%向采购人支付违约金。

**九、联系方式**

联系人：陆老师

联系电话：025-85789926

电子邮箱：13705165269@163.com

**十、其他事项**

1、按程序对本询价通知书所作的书面澄清、修改、答疑（如有），是本询价通知书的组成部分。

2、本询价通知书为确定成交供应商后，发、承包双方所签合同的组成文件，其解释顺序先于响应文件。

3、凡涉及询价通知的澄清、修改以及该项目的成交结果，均以南京大学基建处主页发布的信息为准。（http://jjc.nju.edu.cn/）

**附件：**文件格式

**文件格式1**

**响应函**

南京大学：

贵校组织的 （项目名称）、（项目编号） 的采购活动，我方已详细研究了询价通知书。愿意按询价通知书的要求承包本次询价范围内的全部工作，对此项目以总价人民币 （金额大写） 元（￥ 元）进行响应，并作承诺如下：

1、我方遵守询价通知书的规定；

2、我方已审核全部响应文件，确认无误；

3、响应文件提供的材料真实有效，符合本项目询价通知书的要求；

4、我方保证中标后履行双方签订的合同条款，保质、保量、按期交货。

响应人全称： （加盖单位公章）

法定代表人： （签字或签章）（联系电话）

或

响应人代表： （签字或签章）（联系电话）

年 月 日

**文件格式2**

**法定代表人资格证明书**

单位名称： 。

单位地址： 。

单位性质： 。

成立时间： 。

姓名： ，性别： ，年龄： ，职务： 。

系 的法定发表人，为签署上述响应文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

响应人全称： （加盖单位公章）

法定代表人二代身份正、反面扫描件或复印件粘贴处

年 月 日

**注：如授权委托代理人到场则“法定代表人身份证明”不须提供。**

**文件格式3**

**法定代表人授权委托书**

南京大学：

本人（法定代表人姓名）系注册于 （响应人住址） 的（响应人名称）的法定代表人。本人现委托 （响应人代表） 为我方代理人。

贵校组织的 （项目名称）、（项目编号） 的询价活动，该代理人可以本单位名义处理一切与之有关事务，其法律后果由我单位承担。

代理人无转委托权。

响应人全称： （加盖单位公章）

法定代表人： （签字或签章）（身份证号码）（联系电话）

响应人代表： （签字或签章）（身份证号码）（联系电话）

法定代表人二代身份正、反面扫描件或复印件粘贴处

响应人代表二代身份证正、反面扫描件或复印件粘贴处

年 月 日

**注：如法定代表人到场到场则“法定代表人授权委托书”不须提供。**

**文件格式4**

**南京大学仙林校区校园景观改造提升工程PPR管及管件采购项目响应诚信声明**

南京大学：

（响应人全称）郑重声明：我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件。

我单位具有独立承担民事责任的能力，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料。

我单位同时声明：参加本项目采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

我单位对以上声明负全部法律责任，特此声明。

响应人全称： （加盖单位公章）

法定代表人： （签字或签章）（联系电话）

或

响应人代表： （签字或签章）（联系电话）

年 月 日

**文件格式5**

**报价一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **货物名称** | **规格型号** | **单位** | **数量** | **单价**  **（元）** | **合价**  **（元）** | **参考品牌** | **响应品牌** |
| 1 | PPR管 | De110  1.25MPa | 米 | 600 |  |  | 金德、金牛、公元、联塑 |  |
| 2 | PPR束接 | De110 | 只 | 150 |  |  | 金德、金牛、公元、联塑 |  |
| 3 | PPR弯头 | De110 | 只 | 24 |  |  | 金德、金牛、公元、联塑 |  |
| 合计 | | 人民币（小写）： （大写）： | | | | | | |

响应人承诺：

1. 响应文件综合单价的报价为一次性报价，价格一经报出，即不再变动。
2. 报价为人民币报价。综合单价为工地交货价，包含材料费、制作费、包装费、运输费、保险费、装卸费、利润、税金和售后保质期内维保等全部费用，一次性包干。
3. 最短供货（含安装到位）周期为 日历天。
4. 质量保证期为通过验收后的24个月。

响应人全称： （加盖单位公章）

法定代表人： （签字或签章）（联系电话）

或

响应人代表： （签字或签章）（联系电话）

年 月 日

**文件格式6**

**技术、商务偏离表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **参数名称** | **询价文件**  **技术要求** | **报价文件对**  **应技术响应** | **偏离说明** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |

注：

1. 响应人必须对照询价通知书的要求和自身响应能力，逐条如实填写，否则将认为响应人接受询价通知说的所有要求。“偏离说明”列填写正负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”。
2. 响应人可对照本询价通知书，扩展填写技术要求（含技术、功能、配置、售后服务、验收、付款方式等）及响应情况。

响应人全称： （加盖单位公章）

法定代表人： （签字或签章）（联系电话）

或

响应人代表： （签字或签章）（联系电话）

年 月 日